



OFFRE D'EMPLOI

Registraire | Coordonnateur (trice)

Le club de soccer FC Boréal est présentement à la recherche d'un(e) Registraire / Coordonnateur (trice) pour la saison 2022/2023. Vous avez des aptitudes en gestion et avez un bon sens de l'organisation? Le poste est comblé dès maintenant pour la saison d'été. Belle occasion pour semi-retraité ou étudiant universitaire souhaitant travailler tout au long de l'année (période plus intense lors des inscriptions.)

Tâches et responsabilités

- Recevoir et répondre aux questions des parents, aux entraîneurs, par téléphone ou par courriel
- Organiser et préparer le matériel pour les journées d'inscriptions pour les joueurs, arbitres et entraîneurs
- Traiter les inscriptions de la saison d'été et de la saison d'hiver
- Prendre les photos pour les passeports de soccer
- Mise à jour de la base de données de PTS Registrariat
- Responsable des paiements et de la facturation
- Responsable de la boîte vocale et de la boîte courriel du club
- Responsable d'un employé qui travaille à temps partiel
- Organiser l'horaire des journées d'évaluations
- Responsable des applications sportive
- Préparer les listes de joueurs pour les évaluations
- Structurer et préparer la rencontre des entraîneurs
- Responsable des permis de voyage et des listes des équipes pour les tournois
- Mettre en place l'horaire des pratiques et des parties de chaque équipe
- Organiser l'horaire pour la fête de début de saison et la fête de fin de saison
- Responsable des vérifications policières pour les entraîneurs
- Vérifier que tous les joueurs, arbitres et entraîneurs respectent les règlements de la fédération de soccer du Québec
- Responsable de la liaison entre les joueurs, les arbitres, les entraîneurs et l'Association de soccer des Laurentides

Qualifications demandées

- Avoir un bon français écrit et parlé
- Aptitude à communiquer avec la clientèle
- Aptitude à travailler en équipe
- Grand sens de l'organisation
- Un profil en gestion serait souhaitable
- Fiabilité, entregent,
- Connaissance du milieu du soccer et du système PTS (registrariat et autres modules) un atout

Salaire : Salaire en fonction des qualifications

Horaire : 20 heures par semaine du lundi au vendredi. Possibilité de travailler des soirs/semaine et/ou fin de semaine.

Seuls les candidats (es) retenus(es) pour une entrevue seront contactés.

Veillez faire parvenir votre lettre d'intention et votre cv par courriel à:
fmontpetit@fcboreal.ca

Fin de la réception des CV le 28 juillet 2022.